



COMUNE DI OSTIGLIA  
PROVINCIA DI MANTOVA

*[Handwritten signature]*  
ALLEGATO ALLA DELIBERA C.C. N. 143 DEL 30.11.1992

REGOLAMENTO PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI ALLOGGI  
DI RISERVA AI SENSI DELL'ART. 10  
DELLA L.R. N. 91/1983 E SUCCESSIVE  
MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(A. de' Chirico)



IL SINDACO  
(G. Borsatti)



# COMUNE DI OSTIGLIA

PROVINCIA DI MANTOVA

## ART. 1

### (AMBITO DI APPLICAZIONE)

1. Il presente regolamento disciplina le assegnazioni degli alloggi riservati ai sensi degli artt. 10 della L.R. n. 91/1983 e della L.R. n. 28/1990, nelle percentuali in essi indicate, calcolate sull'ammontare degli alloggi di nuova costruzione, di recupero e di risulta annualmente disponibili da assegnare alla generalità dei cittadini, una volta sottratto il numero di alloggi da destinare alle Forze dell'Ordine.

2. Per quanto riguarda gli alloggi di risulta si fa specifico riferimento all'unico dato certo e cioè a quelli liberatesi nel precedente anno.

3. I provvedimenti adottati ai sensi del presente regolamento sono da intendersi a carattere eccezionale e non sostitutivi delle modalità di assegnazione per le quali si accede ad alloggi di e.r.p. in locazione, secondo la graduatoria appositamente formata a seguito di pubblico concorso.

## ART. 2

### (Condizioni per la riserva)

1. Può essere riservato un alloggio di edilizia residenziale pubblica al nucleo familiare che, oltre a possedere i requisiti previsti dall'art. 2 della L.R. n. 91/1983 e successive modifiche ed integrazioni, tranne che per i casi di cui agli artt. 10- comma 3 - e 47 della L.R. n. 28/1990, sia almeno in una delle seguenti situazioni:

a) ai sensi dell'art. 10, 1° comma L.R. n. 28/1990 di modifica delle LL.RR. n. 91 e 92 del 1983.

- per necessità di pubblica utilità (provvedimenti contingibili e urgenti emessi dal sindaco in base all'art. 38 della Legge n. 142/1990, situazioni di calamità naturali, epidemie, sfollati per eventi bellici);

- per la realizzazione di programmi di risanamento edilizio pubblico;



# COMUNE DI OSTIGLIA

PROVINCIA DI MANTOVA

- per situazioni di fabbisogno abitativo di particolare e documentata rilevanza sociale (situazioni relative a nuclei in condizioni di 'forte sovraffollamento' e/o grave antigienicità dell'alloggio, con riferimento all'art. 7 della L.R. n. 28/1990);
  - la quota di alloggi da riservare non può eccedere il 20% degli alloggi di cui al precedente art. 1, commi 1 e 2.
- b) ai sensi dell'art. 10, 2° comma della L.R. n. 28/1990 di modifica delle LL.RR. n. 91-92/1983:
- per gli interventi previsti dall'art. 31 della legge n. 457 del 05.08.1978, che comportino il trasferimento degli assegnatari di alloggi di e.r.p.;
  - per il rilascio dell'alloggio di servizio sia pubblico che privato, a seguito di collocamento a riposo, di trasferimento, di soppressione del servizio o di dimissioni per gravi motivi;
- La quota di alloggi da riservare non può eccedere il 5% degli alloggi di cui al precedente art. 1, commi 1 e 2;
2. Per quanto riguarda i profughi vale quanto stabilito dall'art. 10, comma 9 della L.R. n. 28/1990.

## ART. 3

### (Presentazione delle richieste)

1. Le richieste per l'assegnazione degli alloggi di cui trattasi potranno essere presentate al Comune in ogni tempo con le modalità di cui all'art. 4 della L.R. n. 91/1983 e successive modifiche ed integrazioni.

## ART. 4

### (Istruttoria delle domande)

1. All'istruttoria delle domande provvede l'Ufficio Assistenza del Comune, tenendo conto di quanto previsto dall'art. 5 della L.R. n. 91/1983 e successive modifiche ed integrazioni.



# COMUNE DI OSTIGLIA

PROVINCIA DI MANTOVA

## ART. 5

### (Commissione)

1. Ai fini dell'applicazione del presente regolamento è istituita una Commissione Comunale Consultiva così composta:

- Sindaco o suo delegato                   Presidente
- i capigruppo consiliari o altri consiglieri comunali loro delegati.

2. La Commissione, sulla scorta delle designazioni di cui al comma precedente, viene nominata dal Sindaco e rimane in carica per tutto il periodo in cui il Sindaco stesso rimane in carica.

3. La Commissione si riunisce su convocazioni del Presidente. Per la validità delle sedute occorre che i presenti siano almeno la metà più uno dei componenti. Per la validità delle operazioni è sufficiente il voto favorevole di metà più uno dei presenti. In caso di parità di voti prevale il voto del Presidente.

4. Svolge le funzioni di Segretario della Commissione l'Assistente Sanitaria Visitatrice del Comune che, in caso di assenza o impedimento, è sostituita da altro impiegato del Comune incaricato dal Sindaco.

## ART. 6

### (Formazione dell'elenco-graduatoria)

1. La Commissione provvede alla formazione di un elenco-graduatoria delle domande presentate sulla scorta dei punteggi assegnati in base a quanto previsto dall'allegata tabella A e dal successivo art. 8.

2. La Commissione provvede ad aggiornare il predetto elenco ogni volta che si rendano disponibili nuovi alloggi da assegnare nell'ambito della riserva, tenendo conto di elementi nuovi relativi alle domande già prodotte e delle nuove richieste presentate.

3. A parità di punteggio vengono anteposte le domande presenti nel precedente elenco.



# COMUNE DI OSTIGLIA

PROVINCIA DI MANTOVA

## TABELLA A

<b>condizioni oggettive.....</b>	<b>punti</b>
1) Necessità di pubblica utilità.....	20
2) Realizzazione di programmi di riassanamento edilizio pubblico.....	20
3) Fenomeni di particolari e documentata rilevanza sociale.....	5-10
4) Interventi previsti dall'art. 31 L. 457/1978 che comportino il trasferimento degli assegnatari di alloggi di ERP.....	20
5) Soggetti che devono abbandonare l'alloggio di servizio sia pubblico che privato a seguito di collocamento a riposo, di trasferimento, di soppressione del servizio o di dimissioni per gravi motivi.....	20
6) Sfratto:	
- esecutivo.....	20
- con esecutiva determinazione dalla data dell'escomio forzoso con l'ausilio delle forze pubbliche.....	30
<b>condizioni soggettive.....</b>	<b>punti</b>
7) Reddito familiare inferiore a 4 ml procapite.....	20
8) Reddito familiare inferiore a 6 ml procapite.....	15
9) Reddito familiare inferiore a 8 ml procapite.....	5
10) Famiglie monoreddito con minori.....	5

N.B.: I punteggi di cui ai nn. 1-2-3-4-6 non sono cumulabili fra di loro.

I punteggi di cui ai nn. 7 - 8 - 9 non sono cumulabili fra di loro.

\*\*\*\*\*



# COMUNE DI OSTIGLIA

PROVINCIA DI MANTOVA

## ART. 7

### (Assegnazione)

1. La Giunta Municipale provvede all'assegnazione degli alloggi che si renderanno di volta in volta disponibili sulla scorta dell'elenco di cui al precedente art. 6, purchè il numero totale delle assegnazioni non ecceda la quota annua assegnabile calcolata in base all'art. 2 del presente regolamento.

Trattandosi di sistemazioni provvisorie, la locazione è subordinata all'esito favorevole del concorso per l'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica di cui alla L.R. 05.12.1983, numeri 91 e 92.

L'assegnazione non potrà comunque superare il periodo di anni due.

## ART. 8

### (Valutazione delle condizioni e assegnazione punteggi)

1. Per la valutazione delle richieste di assegnazione degli alloggi riservati si deve tenere conto delle condizioni socio-economiche e sanitarie dei nuclei familiari interessati. A tal fine viene stabilito un punteggio relativo sia alle condizioni oggettive che soggettive dei richiedenti che consente di compilare l'elenco previsto dal precedente art. 6. I punteggi vengono stabiliti secondo l'allegata tabella A.

\*\*\*\*\*



# COMUNE DI OSTIGLIA

PROVINCIA DI MANTOVA

Deliberato dal Consiglio Comunale con verbale n.143 in data 30.11.1992:



IL SINDACO  
(Graziella Forzatti)

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(dr.ssa Angela de Chirico)

Publicato all'Albo Pretorio addi 23.12.1992 e vi rimarrà per gg. 15 consecutivi.



IL SEGRETARIO COMUNALE  
(dr.ssa A. de Chirico)

Esecutivo per decorrenza dei termini di cui all'art. 45 L. n. 142/1990 il 12.01.1993.

Viato: IL SINDACO



IL SEGRETARIO COMUNALE

Publicato per quindici giorni consecutivi all'Albo Pretorio del Comune, e cioè dal 18.01.1993 all'1.02.1993.

(1) **SENZA** .....opposizioni.

Dalla Residenza Municipale, addi **8.2.93**



IL SEGRETARIO COMUNALE

Viato: IL SINDACO

(1) con e senza