

ALL. A) a determinazione n. 216 del 09/06/2014



COMUNE DI OSTIGLIA

Provincia di Mantova

Prot. n. 6796

Ostiglia lì 09/06/2014

AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO DELL’APPALTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO ED EXTRASCOLASTICO PERIODO 20/08/2014 – 30/06/2015. CIG 5797962599.

Con determinazione a contrattare del Responsabile del Settore Affari Generali – Organizzazione – Vigilanza e Pubblica Istruzione in data 09/06/2014 n. 216 è stato approvato il presente avviso.

1. ENTE APPALTANTE

1. **Comune di Ostiglia** – Piazza Cornelio c/o Palazzo Foglia - Ostiglia (MN) – 46035 – Ostiglia (MN) – Settore affari generali – organizzazione – vigilanza e pubblica istruzione tel. 0376/300215 fax 0376/800215.

Indirizzo internet: www.comune.ostiglia.mn.it

e-mail: comune@comune.ostiglia.mn.it

PEC: comune.ostiglia@pec.regione.lombardia.it

2. La documentazione relativa al presente appalto è disponibile e gratuitamente scaricabile sul sito internet del Comune www.comune.ostiglia.mn.it, nella sezione “Bandi e Avvisi”.

3. Tutte le richieste e comunicazioni effettuate dalla stazione appaltante ai candidati, verranno effettuate via fax o posta elettronica certificata o raccomandata a.r.

2. OGGETTO DELL’ APPALTO E LUOGO DI ESECUZIONE DELLO STESSO

1. Oggetto dell’appalto è il servizio di trasporto scolastico ed extrascolastico dell’infanzia statale e paritaria, della scuola primaria e della scuola secondaria di I° grado.

2. Il contratto di servizio è regolato dal contratto approvato con determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali – Organizzazione – Vigilanza e Pubblica Istruzione e dal capitolato speciale d’appalto.

3. IMPORTO DELL’ APPALTO

1. L’importo dell’appalto del servizio di trasporto scolastico ed extrascolastico di cui trattasi, riferito all’intero periodo di durata dello stesso, è stimato in €. 110.000,00 (esclusa iva).

4. DURATA DEL CONTRATTO D’APPALTO

1. L'appalto avrà durata dal 20.08.2014 al 30.06.2015. Non è prevista la proroga, se non per un tempo strettamente necessario alla definizione di nuova procedura di appalto.

5. SOGGETTI AMMESSI E CRITERIO DI SCELTA DEL CONTRAENTE

1. Possono partecipare alla presente procedura i soggetti di cui all'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ovvero che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

In caso di partecipazione di imprese raggruppate o raggruppande in R.T.I. dovrà essere presentata una dichiarazione dalla quale risultino:

- le parti di servizio che verranno eseguite dalle singole imprese;
- l'indicazione della mandataria;
- l'impegno che in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

2. In caso di raggruppamento temporaneo l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e devono essere specificate le parti dei servizi che saranno eseguite dalle singole imprese.

3. I soggetti del raggruppamento dovranno conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di esse, designato quale capogruppo, da far risultare con scrittura privata autenticata. Ogni impresa componente il raggruppamento dovrà presentare la documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura di selezione.

4. L'aggiudicazione dell'appalto e conseguentemente l'affidamento del servizio avviene con determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali – Organizzazione – Vigilanza e Pubblica Istruzione, previa verifica della sussistenza dei requisiti prescritti nel presente avviso e nel capitolato speciale di appalto.

5. Per quanto non espresso nel presente avviso si fa riferimento alle indicazioni fornite dal capitolato speciale.

6. La procedura di selezione di cui al presente avviso è effettuata ai sensi degli articoli 53; 82 e 125 del D. Lgs. n. 163/2006.

7. L'offerta sarà valutata da una commissione nominata dal Responsabile del Settore.

6. PRESENTAZIONE DELLA DICHIARAZIONE DI INTERESSE E NUMERO MASSIMO DI CANDIDATI DA INVITARE

1. La stazione appaltante inviterà alla procedura di gara **i primi 5 (cinque)** concorrenti che avranno presentato manifestazione di interesse a partecipare. L'ordine considerato sarà quello di protocollo (inteso come data e ora e non come graduatoria di numero interno d'ufficio).

Saranno invitate le prime cinque ditte giunte al protocollo comunale. A tal fine farà fede la data ed il numero di assegnazione del protocollo.

3. Qualora le manifestazioni di interesse fossero inferiori a cinque e tutte regolari, saranno tutte ritenute ammesse ed invitate.

4. La manifestazione di interesse non è comunque vincolante per la stazione appaltante, che si riserva in ogni caso la facoltà di non procedere all'espletamento

della procedura negoziata. Si potrà procedere anche in caso di presentazione di manifestazione di interesse da parte di un'unica ditta.

E' fatta salva la facoltà dell'amministrazione anche di non procedere all'aggiudicazione, qualora nessuna offerta venga ritenuta congrua o meritevole di approvazione.

La manifestazione di interesse non costituisce prova del possesso dei requisiti, che dovrà essere dichiarata dall'interessato ed accertata dalla stazione appaltante.

5. Le manifestazioni di interesse, utilizzando l'apposito modulo allegato B) dovranno pervenire **entro le ore 12,00 del giorno 16/06/2014** al protocollo comunale, al seguente indirizzo – 46035 Ostiglia, Piazza Cornelio presso Palazzo Foglia.

La busta contenente la manifestazione di interesse deve recare, a pena di esclusione, **il nome, l'indirizzo, il codice fiscale ed il n. di fax e indirizzo PEC del mittente** e la seguente dicitura:

“APPALTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO ED EXTRASCOLASTICO PERIODO 20/08/2014 – 30/06/2015. CIG 5797962599”

6. Le lettere di invito saranno spedite alle prime 5 ditte **entro il giorno 17/06/2014**.

7. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

1. Nella lettera di invito sarà indicato il giorno di apertura delle offerte.

La procedura si svolgerà secondo le indicazioni contenute nella lettera di invito.

8. PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO DI SELEZIONE

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo pretorio on-line del Comune di Ostiglia e sul profilo del Committente: **www.comune.ostiglia.mn.it**.

9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFO

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Elisabetta Zucchi, Responsabile del Settore Affari Generali – Organizzazione – Vigilanza e Pubblica Istruzione del Comune di Ostiglia.

tel. 0386300215 – fax 0386800215.

E-mail: elisabetta.zucchi@comune.ostiglia.mn.it

Tutte le comunicazioni alle ditte avverranno alternativamente mediante fax/pec/lettera raccomandata AR.



Il Responsabile del Settore
affari generali – organizzazione –
vigilanza e pubblica istruzione
(Zucchi dr.ssa Elisabetta)