



COMUNE DI OSTIGLIA

Provincia di Mantova

Allegato B alla determinazione n.606 del 28.11.2014

DISCIPLINARE DI GARA

PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELL’IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA’ E DEI DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI PER IL PERIODO 01.01.2015 – 31.12.2016.

CODICE CIG: 602046875B

1. STAZIONE CONCEDENTE

Comune di Ostiglia

Piazza Cornelio

46035 Ostiglia MANTOVA

Tel. 0386 300211 0386 300265 Fax n. 0386 800215

Codice fiscale 00199290206 – Partita IVA 00199290206

Indirizzo internet: www.comune.ostiglia.mn.it

❖ Posta elettronica (e-mail): ufficio.tributi@comune.ostiglia.mn.it

❖ Pec : comune.ostiglia@pec.regione.lombardia.it

2. OGGETTO DELLA GARA

Affidamento in concessione del servizio di Gestione, Accertamento e Riscossione dell’Imposta Comunale sulla Pubblicità e del Diritto sulle Pubbliche Affissioni.

Qualora nel corso della concessione fossero emanate nuove disposizioni normative volte alla trasformazione dell’imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni, in altri tipi di entrata, la presente concessione si intende risolta di diritto.

Ai fini della formulazione dell’offerta si rende noto che il Comune di Ostiglia ha una popolazione residente al 31.12.2013 (penultimo anno precedente all’anno di inizio dell’affidamento in concessione) pari a n. 6947 abitanti, e pertanto appartiene alla V classe di cui all’art. 2, D.lgs. 507/1993.

3. PROCEDURA DI GARA

L’affidamento della concessione, oggetto del presente disciplinare, sarà aggiudicato con il sistema del prezzo più basso inteso come maggior canone offerto.

Ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs 163/2006, le disposizioni del Codice dei Contratti di cui al medesimo D. Lgs. 163/2006 non si applicano alle concessioni di servizi, pertanto verranno applicati esclusivamente gli articoli dello stesso espressamente citati nel presente disciplinare e in tutta la documentazione inerente la gara.

4. IMPORTO COMPLESSIVO DEL CANONE DELLA CONCESSIONE:

Per la concessione del servizio il concessionario dovrà corrispondere al Comune di Ostiglia un canone annuo fisso, corrispondente all’importo offerto in sede di gara, che comunque non potrà essere inferiore ad Euro **55.000,00 (cinquantacinquemila /00)** per il numero di anni della concessione.

L’importo minimo complessivo del canone della concessione è pari ad € 110.000,00 (centodiecimila /00)

Per le attività previste dallo schema di contratto, non si rilevano costi della sicurezza per interferenze e pertanto non si dà luogo alla redazione del D.U.V.R.I..

5. DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione decorrerà dal 01.01.2015 e scadrà il 31.12.2016



COMUNE DI OSTIGLIA

Provincia di Mantova

La concessione si intenderà risolta di pieno diritto e senza alcun risarcimento qualora, nel corso della gestione, fossero emanate norme legislative che prevedano l'abolizione dell'istituto della concessione o della fattispecie tributaria dell'imposta comunale sulla pubblicità e/o diritto delle pubbliche affissioni.

6. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La concessione verrà aggiudicata con il criterio sarà aggiudicato con il sistema del prezzo più basso inteso come maggior canone offerto.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida, purché giudicata congrua e conveniente.

Si precisa che, mentre l'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per l'impresa aggiudicataria, essa diventerà vincolante per l'Amministrazione comunale solo dopo l'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

7. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Potranno partecipare alla gara i soggetti in possesso dei sotto elencati requisiti.

7.1 Requisiti di ordine generale:

Insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del Decreto Legislativo 163/2006, che prevede l'esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di concessioni, e non possono stipulare i relativi contratti i soggetti:

a) che si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) nei cui confronti è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'*articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423* o di una delle cause ostative previste dall'*articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575*; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;

c) nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la



COMUNE DI OSTIGLIA

Provincia di Mantova

riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;

d) che hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'*articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55*; l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;

e) che hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

f) che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

g) che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

h) nei cui confronti, ai sensi del comma 1-ter, risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

i) che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

l) che non presentino la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, salvo il disposto del comma 2;

m) nei cui confronti è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'*articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223*, convertito, con modificazioni, dalla *legge 4 agosto 2006, n. 248*;

m-bis) nei cui confronti, ai sensi dell'articolo 40, comma 9-*quater*, risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA.

m-ter) di cui alla precedente lettera b) che pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'*articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152*, convertito, con modificazioni, dalla *legge 12 luglio 1991, n. 203*, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'*articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689*. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'articolo 6, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;



COMUNE DI OSTIGLIA

Provincia di Mantova

m-quater) che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

7.2 Requisiti di idoneità professionale

A pena di esclusione i soggetti partecipanti devono possedere i seguenti requisiti:

- a. iscrizione all'Albo dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento dei tributi e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate delle province e dei comuni, istituito presso il ministero dell'Economia e delle Finanze, in applicazione al D.M. 289/2000 ed ai sensi dell'art. 53 del Decreto Legislativo 15 Dicembre 1997, n. 446 con capitale sociale interamente versato secondo le prescrizioni di cui all'art. 3 bis del D.L. 25/03/2010, n. 40 convertito con modificazioni dalla legge n. 73 del 22 maggio 2010;
- b. iscrizione nel registro delle imprese presso la camera di commercio industria agricoltura ed artigianato per attività inerenti all'oggetto della presente concessione;
- c. certificazione di qualità almeno UNI EN ISO 9001 nel cui campo di applicazione rientrano i servizi oggetto di gara.

7.3 – Requisiti di capacità economica e finanziaria

A pena di esclusione i soggetti partecipanti devono possedere i seguenti requisiti:

- a. Fatturato globale annuo dell'impresa negli ultimi tre esercizi non inferiore a € 1.000.000,00
- b. Referenze bancarie: almeno due referenze bancarie ai sensi dell'art. 41, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 163/2006;
- c. non avere iscritto perdite di esercizio nell'ultimo bilancio approvato.

7.4 – Requisiti di capacità tecnica e professionale

A pena di esclusione i soggetti partecipanti devono possedere i seguenti requisiti:

- a). avere tutt'ora in corso alla data di pubblicazione del presente disciplinare di gara, da almeno 3 anni continuativi e consecutivi, tre concessioni per lo svolgimento in comuni di pari classe o superiore rispetto alla stazione concedente, dei servizi di riscossione e accertamento dell'imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni. Si precisa che la stazione concedente è di classe V[^] ai sensi dell'art. 2 del D. Lgs. 507/1993. Tale requisito deve essere comprovato dalle attestazioni di regolare svolgimento del servizio rilasciate dagli Enti concedenti, ivi compresa l'attestazione di regolare pagamento delle somme di competenza del Comune alle prescritte scadenze contrattuali.

Non è ammessa la facoltà di presentare offerte per una parte del servizio o al ribasso e non sono ammesse varianti, né offerte condizionate, indeterminate o inesatte.

Sono ammessi a partecipare alla gara anche i raggruppamenti di imprese già costituiti o costituendi, fermo restando che ogni singola impresa dovrà essere iscritta nell'apposito Albo dei concessionari. Le imprese che partecipano con un raggruppamento non possono partecipare con altri raggruppamenti o singolarmente alla gara, pena esclusione. L'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate o che costituiranno i raggruppamenti e dovrà specificare i servizi che verranno assunti da ciascuna impresa.

In caso di RTI deve essere indicato a quale concorrente qualificato come mandatario sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza. Il medesimo stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

I raggruppamenti già costituiti devono produrre il mandato collettivo speciale (irrevocabile) con rappresentanza conferito alla mandataria nella forma della scrittura privata autenticata (art. 37, c. 15 del



COMUNE DI OSTIGLIA

Provincia di Mantova

D.lgs. n. 163/2006). Inoltre, ciascun legale rappresentante dei candidati che costituiscono il Raggruppamento, dovranno produrre le relative dichiarazioni.

In caso di R.T.I. di imprese, i requisiti indicati ai punti precedenti, dovranno essere posseduti come segue:

i requisiti di ordine generale di cui al punto 7.1 dovranno essere posseduti da tutte le imprese del raggruppamento indicate come esecutrici del servizio;

i requisiti di idoneità professionale di cui al punto 7.2) dovranno essere posseduti da tutte le imprese del raggruppamento indicate come esecutrici del servizio;

il requisito di capacità economico-finanziaria di cui al punto 7.3) lettere a) e b) dovrà essere posseduto per almeno il 70% dalla capogruppo/mandataria per ciascun esercizio finanziario e per almeno il 20% dalle altre imprese temporaneamente raggruppate fermo restando che il raggruppamento nel suo complesso dovrà possederlo per almeno il 100%;

il requisito di capacità economico-finanziaria di cui al punto 7.3) lettera c) dovrà essere posseduto e presentato da tutte le imprese del raggruppamento come esecutrici del servizio;

il requisito di capacità tecnico-professionale di cui al punto 7.4) dovrà essere interamente posseduto da tutti i soggetti raggruppati che verranno indicati come esecutori del servizio.

8. CAUZIONE:

A) Provvisoria: l'impresa partecipante, dovrà presentare cauzione provvisoria pari al 2% del valore della concessione stimato dall'Ente concedente, ai sensi dell'art. 4 del presente disciplinare di gara. (cauzione di € 2.202,00 – duemiladuecentodue/00 euro)

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del d.lgs. 1° settembre 1993 n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, nonché l'operatività delle garanzie medesime entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione concedente. La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta. L'importo della garanzia è ridotto del 50% nei casi di cui al comma 7, dell'art. 75 del D. Lgs. 163/2006. (cauzione pari a € 1.101,00millecentouno/00)

Tale cauzione è restituita ai non aggiudicatari entro 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione definitiva, mentre all'impresa aggiudicataria è restituita alla sottoscrizione del contratto di concessione.

Ai sensi dell'art. 75, comma 8, l'offerta dovrà altresì essere corredata, a pena di esclusione, dell'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario.

B) Definitiva: L'aggiudicatario dovrà rilasciare una cauzione definitiva secondo quanto previsto dall'art. 8 dello schema di contratto allegato.

9. CORRISPETTIVO

Il corrispettivo del servizio è costituito dalla differenza tra il gettito lordo conseguito e il canone offerto in sede di gara corrisposto al Comune.

10. LUOGO DI ESECUZIONE

Territorio comunale di OSTIGLIA (MN).

11. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE.



COMUNE DI OSTIGLIA

Provincia di Mantova

L'offerta e la documentazione richiesta dovranno essere redatte in lingua italiana e pervenire entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 10/12/2014**, direttamente all'ufficio protocollo dell'Ente o a mezzo servizio postale con raccomandata A.R. o servizi analoghi con rischio a carico del mittente, in Piazza Cornelio, n. 2 – 46036 Ostiglia (MN), pena l'esclusione. L'offerta redatta secondo la modulistica di cui al successivo art. 14 dovrà pervenire con l'indicazione sul frontespizio del plico unico **“Gara per l'affidamento in concessione del Servizio di Accertamento e Riscossione dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità e Diritto sulle Pubbliche Affissioni, per il periodo 01.01.2015 – 31.12.2016”**.

La Commissione giudicatrice procederà **in seduta pubblica in data 11/12/2014 alle ore 15,00** all'apertura dei plichi per la verifica della documentazione amministrativa.

Al momento dell'apertura della busta n. 1 contenente la documentazione amministrativa e prima di procedere all'apertura della busta n. 2, la stazione appaltante si riserva di richiedere, alle ditte partecipanti, la produzione immediata via fax o via pec della documentazione a comprova delle dichiarazioni rilasciate.

La Commissione giudicatrice procederà in seduta pubblica in data 11.12.2012 alle ore 15,00 all'apertura dei plichi pervenuti e alla verifica della regolarità ed integrità delle buste in essi contenute.

All'apertura dei plichi possono essere presenti i legali rappresentanti delle ditte partecipanti alla gara o soggetti da essi designati con delega formale, da esibire su richiesta alla Commissione Giudicatrice.

La Commissione procederà in primo luogo ed in seduta pubblica all'apertura della BUSTA 1) contenente la documentazione amministrativa, alla verifica della correttezza formale della stessa ed alla valutazione relativa al possesso dei requisiti.

La Commissione giudicatrice, sempre in seduta pubblica, procederà all'apertura della BUSTA 2) contenente l'offerta economica, e si darà lettura delle offerte di ciascuna di esse.

La Commissione procederà quindi alla composizione di una graduatoria provvisoria, sulla base delle risultanze del procedimento di valutazione delle offerte.

Saranno ammessi all'apertura delle offerte i legali rappresentanti delle imprese partecipanti alla gara, ovvero soggetti, *uno per ogni concorrente*, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

12. VALIDITA' DELL'OFFERTA

L'offerente è vincolato alla propria offerta per il periodo di 180 giorni dalla scadenza della presentazione dell'offerta medesima.

13. CERTIFICAZIONI, ATTESTAZIONI, DICHIARAZIONI RELATIVE AI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti che intendono partecipare alla gara dovranno presentare domanda di partecipazione, sottoscritta dal Legale Rappresentante e/o procuratore dell'impresa singola o di tutte le imprese partecipanti all'eventuale R.T.I., corredata, della sotto indicata documentazione:

- 1) Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura per attività coincidente con quella oggetto della concessione;
- 2) Certificato di iscrizione all'albo dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione, accertamento e riscossione dei tributi nonché di altre entrate dei Comuni e delle Province di cui all'art. 53 del D. Lgs. 446/1997 - D.M. 11/9/00, n. 289 e ss.mm.ii.;
- 3) Certificazione di qualità almeno UNI EN ISO 9001 nel cui campo di applicazione rientrano i servizi oggetto di gara
- 4) Dichiarazione di aver realizzato un fatturato globale annuo dell'impresa negli ultimi tre esercizi non inferiore ad € 1.000.000,00;
- 5) Dichiarazione di non avere iscritto perdite di esercizio nell'ultimo bilancio approvato;



COMUNE DI OSTIGLIA

Provincia di Mantova

- 6) Per la dimostrazione della capacità finanziaria ed economica dell'impresa concorrente: produzione in originale delle dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385;
- 7) Dichiarazione di avere tutt'ora in corso alla data di ricevimento del presente disciplinare di gara, da almeno 3 anni continuativi e consecutivi, 3 concessioni per lo svolgimento in comuni di pari classe o superiore rispetto alla stazione concedente, dei servizi di riscossione e accertamento dell'imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni. Si precisa che la stazione concedente è di classe V[^] ai sensi dell'art. 2 del D. Lgs. 507/1993. Tale requisito deve essere comprovato dalle attestazioni di regolare svolgimento del servizio rilasciate dagli Enti concedenti, ivi compresa l'attestazione di regolare pagamento delle somme di competenza del Comune alle prescritte scadenze contrattuali;
- 8) Cauzione provvisoria, come meglio specificata all'art. 8 A) del presente disciplinare, nonché impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
- 9) Dichiarazione del rispetto del contratto di lavoro nazionale e se esistenti, degli integrativi territoriali ed aziendali; rispetto delle norme sulla sicurezza dei luoghi di lavoro (D. Lgs. 81/2008) nonché rispetto di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci;
- 10) Dichiarazione di non avere subito l'irrogazione di alcuna delle sanzioni o delle misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/2001;
- 11) Dichiarazione di aver preso visione del territorio comunale e dei mezzi pubblicitari in esso ubicati, contenente l'impegno a rilevarli dalla ditta IRTEL SRL (attuale concessionaria del servizio) sottoscritta dal Legale rappresentante dell'impresa concorrente (conforme al fac-simile Modello di cui all'allegato n. 4);
- 12) Dichiarazione con la quale il legale rappresentante del concorrente, assumendosene la piena responsabilità, certifica di non trovarsi nelle condizioni previste dall'articolo 38, commi 1 dalla lettera a) alla lettera m quater), del Codice dei Contratti;
- 13) Indicazione delle generalità del titolare e direttore tecnico, se trattasi di impresa individuale, dei soci e direttore tecnico, se trattasi di società in nome collettivo, dei soci accomandatari e del direttore tecnico, se trattasi di società in accomandita semplice, degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e del direttore tecnico se trattasi di altro tipo di società;
- 14) Indicazione delle generalità del titolare e direttore tecnico, se trattasi di impresa individuale, dei soci e direttore tecnico, se trattasi di società in nome collettivo, dei soci accomandatari e del direttore tecnico, se trattasi di società in accomandita semplice, degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e del direttore tecnico se trattasi di altro tipo di società, cessati dalla carica nel triennio precedente la data di presentazione dell'offerta della presente gara;
- 15) Dichiarazioni che i soggetti indicati ai punti 13) e 14) non si trovano nelle condizioni previste dall'art. 38, comma 1, lett. b) e c), D. Lgs. n.163/2006, ovvero dichiarazione di atto notorio sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, per tutti i soggetti cessati ed impossibilitati a rendere l'autodichiarazione.
- 16) Dichiarazione contenente l'elenco di tutti gli enti per conto dei quali sono stati gestiti e tutt'ora vengono gestiti i servizi oggetto della presente concessione nell'ultimo triennio dalla data di presentazione dell'offerta.
- 17) Dichiarazione attestante di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari e di tutti gli oneri previsti che possono influire sullo svolgimento del servizio e di aver ritenuto di poter partecipare alla gara con un'offerta ritenuta remunerativa e comunque tale da permettere il regolare espletamento del servizio stesso;
- 18) Dichiarazione di avere correttamente adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente e che il prezzo offerto tiene conto degli oneri previsti dall'osservanza delle norme per la sicurezza e protezione fisica dei lavoratori, nonché degli obblighi in materia di sicurezza e delle condizioni di lavoro, con particolare riferimento al decreto legislativo 81/2008;
- 19) Dichiarazione di impegnarsi a non divulgare e/o utilizzare dati o informazioni riservate in qualsiasi modo ottenute nel corso della predisposizione dell'offerta o nella predisposizione del servizio;



COMUNE DI OSTIGLIA

Provincia di Mantova

- 20) Dichiarazione di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge 18 ottobre 2001, n. 383 ovvero di essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge 18 ottobre 2001, n. 383, ma che il periodo di emersione si è concluso;
- 21) Dichiarazione attestante l'applicazione a favore dei lavoratori dipendenti, delle condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali in cui si svolge il servizio, se più favorevoli nei confronti dei suddetti soggetti rispetto a quelle dei contratti di lavoro e degli accordi del luogo in cui ha sede l'impresa;
- 22) Dichiarazione indicante le sedi di competenza e le matricole/codici di iscrizione all'INPS e INAIL;
- 23) Dichiarazione di essere informato ai sensi del Decreto legislativo 30/6/2003, n. 196 che i dati sopra riportati e comunicati sono richiesti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento relativo alla presente gara informale e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo;
- 24) Dichiarazione che indica il numero di fax e indirizzo PEC al quale vanno inviate eventuali comunicazioni ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs. 163/2006, manlevando la stazione concedente da qualsiasi responsabilità in ordine alla mancata conoscenza delle comunicazioni così inviate;
- 25) Dichiarazione che nei confronti dell'impresa non sussistono cause di decadenza, divieto o sospensione di cui all'art. 10 della Legge n. 575/1965 e dei tentativi di infiltrazione mafiosa, di cui all'art. 4 del D. Lgs n.490/1994;

I certificati e i documenti di cui ai punti 1), 2) e 3) potranno essere resi in copia conforme all'originale ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

14. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Ai fini della partecipazione occorre attenersi, pena l'esclusione dalla gara, alle prescrizioni di seguito indicate.

Le buste chiaramente contrassegnate dai **n. 1, 2**, dovranno essere contenute in un **UNICO PLICO** chiuso, sigillato e siglato sui lembi di chiusura, sul quale deve essere apposta chiaramente, oltre l'indicazione del mittente e l'indirizzo del destinatario, la dicitura: "GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' E DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI PER IL PERIODO 01.01.2015 – 31.12.2016".

Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto per mezzo del servizio postale o analoghi o recapitato a mano presso l'Ufficio protocollo dell'Ente, entro le ore 12,00 del giorno 10/12/2014, e che non risulti munito dell'indicazione del mittente.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile, ovvero pervenga non integro o non perfettamente sigillato come sopra descritto. Al riguardo non sarà accettato il plico giunto all'ufficio protocollo oltre il termine sopra individuato ma spedito dal mittente prima del predetto termine.

Al Presidente della commissione di gara è riservata la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara nel giorno fissato e di posticiparne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa a riguardo.

In dettaglio il PLICO UNICO dovrà contenere:

A. In apposita busta contrassegnata con il "**n. 1 (DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA)**", sigillata e siglata sui lembi di chiusura, sulla quale dovrà essere apposta chiaramente la seguente dicitura: "GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' E DEL DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI PER IL PERIODO 01.01.2015 – 31.12.2016", l'impresa concorrente dovrà inserire, a pena di esclusione la seguente documentazione:



COMUNE DI OSTIGLIA

Provincia di Mantova

a) **Istanza di ammissione e dichiarazione** in carta legale o resa legale, sottoscritta dal Legale Rappresentante e/o procuratore dell'impresa singola o dal capogruppo mandatario del R.T.I. già costituito o di tutte le imprese partecipanti al costituendo R.T.I., (conforme al fac-simile Modello di cui **all'allegato n. 1**), **presentata unitamente a copia fotostatica della carta d'identità valida del sottoscrittore.**

b) **Certificazione:**

1. Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura per attività coincidente con quella oggetto della concessione;
2. Certificato di iscrizione all'albo dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione, accertamento e riscossione dei tributi nonché di altre entrate dei Comuni e delle Province di cui all'art. 53 del D. Lgs. 446/1997 - D.M. 11/9/00, n. 289 e ss.mm.ii.;
3. certificazione di qualità almeno UNI EN ISO 9001 nel cui campo di applicazione rientrano i servizi oggetto di gara.

c) **Documentazione e attestazione:**

1. produzione in originale delle dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385
2. n. 3 Attestazione di regolare svolgimento servizio degli Enti concedenti nei Comuni di pari classe o superiore da almeno 3 anni continuativi e consecutivi;
3. copia fidejussione della cauzione provvisoria prestata con le modalità indicate al punto 8 del presente disciplinare nonché l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.
4. Dichiarazione di aver preso visione del territorio comunale e dei mezzi pubblicitari in esso ubicati contenente l'impegno ad acquistarli dalla ditta IRTEL SRL – conforme al fac-simile Modello di cui **all'allegato n. 3**;
5. Dichiarazioni che i soggetti indicati ai punti 13) e 14) dell'art 13) del presente Disciplinare non si trovano nelle condizioni previste dall'art. 38, comma 1, lett. b) e c), D. Lgs. n.163/2006, ovvero dichiarazione di atto notorio sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, per tutti i soggetti cessati ed impossibilitati a rendere l'autodichiarazione
6. Elenco di tutti gli Enti per conto dei quali sono stati gestiti e tuttora gestiti i servizi di cui alla presente concessione;

d) **Schema di convenzione** debitamente sottoscritto, con firma leggibile, dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante, in calce a ciascuna pagina, per presa visione ed integrale accettazione. La mancata sottoscrizione o restituzione dello "Schema di convenzione" comporta l'esclusione dalla gara.

La mancanza di copia fotostatica della carta d'identità valida del sottoscrittore, comporta l'esclusione dalla gara.

B. In altra busta contrassegnata con il "**n. 2(OFFERTA ECONOMICA)**", sigillata e siglata sui lembi di chiusura, sulla quale dovrà essere apposta chiaramente la seguente dicitura: "GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' E DEL DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI PER IL PERIODO 01.01.2015 – 31.12.2016", la società concorrente dovrà esprimere la propria offerta. Detta offerta dovrà essere redatta in lingua italiana conforme al fac-simile modello di cui



COMUNE DI OSTIGLIA

Provincia di Mantova

all'allegato 2) del presente disciplinare, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare dell'Impresa o dal legale rappresentante della società.

In caso di raggruppamento di imprese, l'offerta dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate, specificando le quote di servizio che verranno assunte da ciascuna impresa.

Non sono inoltre ammesse:

- offerte espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altra concessione;
- offerte che rechino abrasioni o correzioni nell'indicazione della misura espressa;
- offerte condizionate, al ribasso o con riserva.

La stazione concedente si riserva di escludere dalla gara quelle offerte che presentino irregolarità formali tali da pregiudicare la parità dei concorrenti o la regolarità del procedimento di gara.

La busta contenente l'offerta economica non dovrà contenere altra documentazione.

15. MODALITA' E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'individuazione dell'impresa aggiudicataria del servizio verrà effettuata dalla Commissione giudicatrice, appositamente nominata, a favore del concorrente che avrà offerto il maggior canone.

In caso di discordanza tra l'importo scritto in lettera e l'importo scritto in cifre prevarrà quello più favorevole per l'Ente.

Nel caso di offerte uguali, la migliore offerta sarà individuata tramite sorteggio ai sensi dell'art.77 del R.D.827/24.

Alla seduta pubblica potranno presenziare i Legali Rappresentanti degli offerenti o loro procuratori o rappresentanti(*uno per ogni concorrente*) purché muniti di procura o delega scritta e di documento d'identità valido.

Le offerte redatte e presentate correttamente saranno valutate da una Commissione giudicatrice appositamente nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

La procedura di valutazione delle offerte avverrà in seduta pubblica il giorno 11/12/2014 alle ore 15.00 presso la sede comunale provvisoria sita in Piazza Cornelio in Ostiglia secondo il seguente iter:

- a) Apertura buste **n. 1 (DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA)** in ordine di arrivo e contestuale esame della documentazione in esse contenuta;
- b) Apertura buste delle offerte contenute nella busta "**n. 2(OFFERTA ECONOMICA)**";
- c) Formazione di una graduatoria con aggiudicazione in base al criterio del prezzo più basso inteso come maggior canone offerto

Tutta la documentazione inviata dalle imprese concorrenti resta acquisita agli atti dell'Ente e non sarà restituita.

16. VERIFICA DEI REQUISITI

L'Ente si riserva la facoltà di effettuare controlli al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte in gara, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Si riserva, altresì, la facoltà di acquisire direttamente documenti ritenuti necessari per la verifica della insussistenza di motivi di esclusione dalla partecipazione alla gara.

Il dichiarante è esposto alle conseguenze penali previste dalla normativa vigente in caso di contenuto non corrispondente a veridicità ovvero nel caso di omissioni colpose.

17. AGGIUDICAZIONE E CONTRATTO

L'aggiudicazione della gara in oggetto sarà effettuata a favore della ditta che avrà offerto il prezzo più basso inteso come maggior canone offerto.



COMUNE DI OSTIGLIA

Provincia di Mantova

L'Ente si riserva la facoltà, qualora ne ricorrano i presupposti o l'interesse specifico, di non effettuare motivatamente l'aggiudicazione, ovvero di effettuarla, anche se si trattasse dell'unica offerta valida, rimasta o presentata, purché qualitativamente adeguata.

L'aggiudicazione pronunciata dalla Commissione di Gara ha carattere provvisorio. L'esito dei lavori della Commissione giudicatrice formerà oggetto di aggiudicazione definitiva con specifica determinazione adottata dal Responsabile del settore affari generali finanziario pubblica istruzione.

Nel caso siano riscontrate irregolarità in merito al possesso dei requisiti di ammissibilità alla gara da parte del concorrente aggiudicatario, si procederà a dichiararne la decadenza, con aggiudicazione all'impresa che segue in graduatoria.

L'aggiudicatario dovrà presentarsi per la stipulazione del contratto alla data che sarà fissata dall'Amministrazione concedente, presentando i documenti che saranno richiesti, tra i quali la cauzione definitiva, di cui all'art. 7 dello schema di convenzione per la concessione del servizio.

Saranno a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali nessuna esclusa (a titolo esemplificativo: bollo, diritti di segreteria, ...) e il contratto sarà redatto in forma pubblica - amministrativa.

18. CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

E' vietata la cessione del contratto, ed è altresì vietato il subappalto totale dell'attività.

19. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Dell'avvenuta aggiudicazione verrà data notizia all'impresa aggiudicataria mediante invio di comunicazione via PEC all'indirizzo indicato nella richiesta di partecipazione. Con la medesima comunicazione, l'impresa sarà invitata a presentare, nel termine ivi indicato, quanto segue:

- cauzione definitiva come da schema di convenzione per la concessione del servizio;
- deposito spese di contratto, di bolli, diritti di segreteria ed accessori, secondo le modalità indicate dall'Ufficio comunale competente.

Entro 5 giorni dal ricevimento dell'invito ufficiale da parte del Comune, il concessionario dovrà presentarsi alla firma del contratto.

Ove nel termine di cui sopra, l'impresa non avesse ottemperato a quanto richiesto e/o non si fosse presentata alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, il Comune avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione.

20. ALTRE DISPOSIZIONI

Foro esclusivamente competente: Foro di Mantova.

Per quanto non espressamente riportato nel presente disciplinare di gara, oltre alle norme specifiche in materia di concessione di servizi, si fa riferimento alle altre disposizioni statali, regionali e comunali vigenti in materia, in quanto compatibili.

Responsabile del settore Affari Generali - finanziario – Pubblica Istruzione Dott.ssa Elisabetta Zucchi

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Tania Pulga 0386300265 ed e-mail: ufficio.tributi@comune.ostiglia.mn.it. Orario di ricevimento pubblico : martedì, giovedì e sabato dalle ore 9.30 alle ore 12.30, martedì pomeriggio dalle 15.00 alle 18.00.

I dati raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito della presente gara.

Il presente disciplinare ed i relativi allegati verranno pubblicati nel sito internet dell'Ente www.comune.ostiglia.mn.it.

21. SEGRETEZZA DEI DATI

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 si informa che:

- a) i dati richiesti sono raccolti per le seguenti finalità: affidamento in concessione del servizio di gestione, accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni;



COMUNE DI OSTIGLIA

Provincia di Mantova

- b) le modalità del trattamento ineriscono a: documenti ed ogni altra certificazione che verrà depositata presso gli uffici comunali competenti;
- c) conformemente alla vigente disciplina, il conferimento dei dati ha natura di onere: contrattuale e di affidamento servizio
- per i documenti da presentare ai fini della partecipazione, il concorrente è tenuto a rendere i dati e la documentazione richiesta dal presente disciplinare di gara, pena l'esclusione;
 - per i documenti da presentare ai fini dell'aggiudicazione e della conclusione del contratto, l'impresa che non presenterà i documenti o non fornirà i dati richiesti si intenderà decaduta dall'aggiudicazione;
 - i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:
 - al personale dipendente dell'ente responsabile in tutto o in parte del procedimento o comunque in esso coinvolto per ragioni di servizio;
 - alla commissione di gara;
 - ai concorrenti che parteciperanno alla seduta pubblica di gara;
 - agli altri soggetti aventi titolo;
- e) il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti idonei a garantirne la segretezza e la riservatezza, anche attraverso strumenti informatici dotati di apposita password a conoscenza solo del personale addetto al procedimento;
- f) l'utilizzo dei menzionati strumenti consentirà anche modalità di trattamento che permettano il raffronto dei dati e una gestione degli stessi nel tempo, allo scopo, se si rendesse necessario, di effettuare controlli sulle dichiarazioni, dei dati e documenti forniti;
- g) in ogni caso i dati e documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne faranno richiesta nell'ambito di procedimenti a carico delle ditte concorrenti;
- h) il Comune di Ostiglia è soggetto attivo della raccolta dei dati;
- i) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche, al quale si rinvia.
- Il concorrente è consapevole di accettare le modalità di trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

Ostiglia, lì

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI GENERALI – FINANZIARIO PUBBLICA ISTRUZIONE
Dott.ssa Elisabetta Zucchi

Allegati:

Allegato 1 "Istanza di ammissione alla gara informale e dichiarazioni"

Allegato 2 "Offerta Economica"

Allegato 3 "Dichiarazione di avvenuto sopralluogo" ed impegno di acquisto impianti da IRTEL SRL