



COMUNE DI OSTIGLIA

Provincia di Mantova

Prot.:	2931	In Data:	01.03.2016
Fasc.:	2016	Class.:	1/11/7

ALLEGATO B

LETTERA DI INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA, TRAMITE PIATTAFORMA SINTEL, SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI BANDO DI GARA, AI SENSI DELL'ART. 125 DEL D. LGS. N. 163/2006 E S.M.I., PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI INFORMAGIOVANI, MEDIANTE CONVENZIONE CON COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO "A e/o "B".

PERIODO 01/04/2016 – 31/03/2018.

CODICE CIG 6517503D9B

Alla presente procedura sono invitate esclusivamente le prime 5 ditte che a seguito di esplicita richiesta nella manifestazione di interesse (Indagine di Mercato approvata con determinazione a contrattare n. 732 del 15/12/2015 - procedura su piattaforma SINTEL ID **73557263**) hanno presentato Istanza di ammissione.

Termine per la presentazione delle offerte: 11/03/2016 ore 12.00

Spett.le Cooperativa

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA/VIGILANZA

In esecuzione alla propria Determinazione n. 732 del 15/12/2015.

Visto l'avviso prot. n. 431 del 13/01/2016, con il quale, su piattaforma per l'E-procurement della Regione Lombardia (SINTEL), si è avviata la procedura telematica ID N. **73557263** finalizzata ad acquisire le manifestazioni di interesse da parte di cooperative sociali (contestualmente all'avvio della procedura telematica, l'avviso è stato, altresì, pubblicato all'Albo Pretorio online e al sito internet del Comune di Ostiglia).

Vista la manifestazione di interesse a partecipare alla procedura prodotta da Codesta Spett. le Ditta e pervenuta entro le ore 12.00 del giorno 25/01/2016.

INVITA A PARTECIPARE ALLA GARA
(svolta a mezzo procedura telematica SINTEL)
indetta per il giorno

LUNEDI' 14 MARZO alle ore 10.00

in Ostiglia, presso la sede municipale
in Piazza Cornelio presso Palazzo Foglia

mediante una procedura negoziata per l'appalto del Servizio di Informagiovani – per anni 2”, ai sensi dell'art.125 del D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. con il **criterio** di cui all'art. 83 del D. Lgs. n. 163/2006 e del D.P.R. n. 207/2010, con **aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, a seguito di invito agli operatori economici individuati mediante indagine di mercato espletata con avviso pubblico prot. n. 431 del 13/01/2016 che ha dato avvio, a mezzo



COMUNE DI OSTIGLIA

Provincia di Mantova

piattaforma SINTEL, alla procedura telematica ID N. **73557263** pubblicata anche al sito internet del Comune.

La presente procedura di selezione dei contraenti è individuata con codice identificativo CIG: **6517503D9B**.

Codesta Spettabile Cooperativa fermi restando i requisiti di ammissibilità, è invitata a partecipare alla procedura negoziata in oggetto, **presentando apposita offerta a mezzo piattaforma telematica SINTEL**, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera di invito e dal Capitolato d'Appalto e dello schema di contratto, alle condizioni che seguono.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione committente può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

La presente lettera d'invito e tutti i suoi allegati costituiscono legge speciale della procedura di gara, che il concorrente si obbliga a conoscere e a rispettare in tutte le sue parti.

Alla gara, che avrà luogo nella data e nell'ora sopra indicata, presso la Sede Municipale – Palazzo Foglia sito in P.zza Cornelio, 2 - Ostiglia, vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle Imprese invitate, ovvero persone munite di specifica delega, conferita loro dai suddetti rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

1. ENTE APPALTANTE: COMUNE DI OSTIGLIA – Via G. Viani, 16 – presso la Sede provvisoria Piazza Cornelio n. 2 posta in Palazzo Foglia - 46035 Ostiglia (MN) - (C.F. 00199290206) sito internet: www.comune.ostiglia.mn.it L'Ufficio assegnatario del procedimento è: Settore Servizi alla Persona/Vigilanza. Telefono 0386/300231- Fax 0386/800215.
Referente: Alberto Bernardi
PEC: comune.ostiglia@pec.regione.lombardia.it

2. OGGETTO DELL'APPALTO:

1. Servizio di Informagiovani così come indicato nel Capitolato d'appalto approvato con determinazione del Responsabile del Settore Servizi alla Persona/Vigilanza n. 96 del 20.02.2016.
2. Le condizioni, i requisiti e le modalità alle quali dovrà rispondere il servizio sono stabilite, oltre che nel presente documento, nel Capitolato d'Appalto e nella dichiarazione di offerta.

3. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:

1. L'appalto è riservato alle cooperative sociali di tipo "A" e/o "B", come definite dall'art. 1, comma 1, lettera b) della Legge n. 381/1991, iscritte all'Albo delle Cooperative sociali alla Camera di Commercio nel ramo di attività coincidente con quello oggetto della selezione e nel Registro Regionale, istituito dalla Regione di appartenenza, in attuazione della delega contenuta nella citata legge, purché in possesso dei requisiti di cui all'art 38 del D. Lgs. n. 163/2006.
2. Sono inoltre ammessi a partecipare i raggruppamenti temporanei di imprese, costituiti da cooperative sociali di tipo "A" e/o "B" e i consorzi di Cooperative sociali di tipo "A" e/o "B".
3. In caso di raggruppamento temporaneo l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le cooperative raggruppate e devono essere specificate le parti dei servizi che saranno eseguite dalle singole imprese.
4. I soggetti del raggruppamento dovranno conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di esse, designato quale capogruppo, da far risultare con scrittura privata autenticata. Ogni impresa componente il raggruppamento dovrà presentare la documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura di selezione.

4. TERMINE DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO:

1. **L'appalto avrà durata di anni 2 (due) con presumibile decorrenza 01.04.2016 e scadenza 31.03.2018.** E' ammesso il rinnovo per una sola volta e per un periodo non superiore a quello originario di appalto.



COMUNE DI OSTIGLIA

Provincia di Mantova

5. IMPORTO DEL SERVIZIO E MODALITA' DI FINANZIAMENTO DEL SERVIZIO:

1. Il valore stimato per l'esecuzione dell'appalto è pari ad **Euro 80.300,00 (esclusa IVA 22%), di cui Euro. 2.000,00, per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.** Tale importo costituisce la base di gara.
2. Il servizio è finanziato con fondi di bilancio. I pagamenti delle fatture saranno effettuate in conformità alle previsioni contenute nel Capitolato d'appalto.

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

A) Requisiti generali.

Possono presentare domanda di partecipazione alla procedura negoziata i soggetti di cui all'art. 3) della presente lettera di invito, purché non si trovino in alcuna delle situazioni che ne precludono la partecipazione ovvero nell'ipotesi di insussistenza di provvedimenti ostativi all'assunzione di pubblici contratti, di cui alla declaratoria contenuta nell'art. **38, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l) m), m-bis), m-ter), m-quater)**, del D. Lgs. n. **163/2006** e ss.mm.ii.

B) Requisiti di capacità finanziaria ed economica.

Possono presentare domanda di partecipazione alla presente procedura negoziata i soggetti in possesso di:

1. Fatturato globale realizzato nell'ultimo triennio (esercizi finanziari 2012, 2013, 2014) pari almeno ad € 80.000,00, al netto dell'IVA.
2. almeno una referenza bancaria di istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 1° settembre 1993 n. 385 attestanti la solidità economica e finanziaria della cooperativa.

C) Requisiti di capacità tecnica.

Possono presentare domanda di partecipazione le cooperative sociali costituite ai sensi della Legge n. 381/1991 art. 1 lett. b) ed iscritte all'Albo Regionale della Regione di appartenenza e gli altri soggetti di cui all'art. 3), purché dimostrino di:

1. aver reso senza demerito, per Pubbliche Amministrazioni, servizi educati/culturali/ricreativi e di Informagiovani, nell'arco degli ultimi tre anni precedenti l'indizione della presente procedura negoziata, per un importo complessivo pari almeno ad €. 80.000,00 (euro ottantamila/00). A tal fine il concorrente dovrà indicare per ogni servizio, PENA L'ESCLUSIONE, il committente, l'oggetto, l'importo del servizio (iva esclusa) ed il periodo di esecuzione.

7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE PRESCELTO

L'aggiudicazione del servizio avverrà, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Amministrazione. La valutazione delle offerte avverrà da parte della Commissione giudicatrice, incaricata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

L'appalto sarà aggiudicato secondo il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con riferimento ai seguenti criteri di valutazione:

OFFERTA TECNICA.....punti 60 così ripartiti:

a) SISTEMA ORGANIZZATIVO DI FORNITURA DEL SERVIZIO
ORGANIGRAMMA E LOGISTICA max punti 30

b) PIANO OPERATIVO DI LAVORO E GESTIONE DEL PERSONALE
E TEMPI DI ESECUZIONE max punti 30

L'attribuzione dei punteggi all'offerta tecnica sarà effettuata, ad insindacabile giudizio della Commissione Giudicatrice, assegnando per ciascun criterio di valutazione un coefficiente di moltiplicazione, compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali, secondo la seguente scala di valori:

OTTIMO	1
BUONO	0,80
SODDISFACIENTE	0,60



COMUNE DI OSTIGLIA

Provincia di Mantova

SUFFICIENTE	0,40
PARZIALMENTE SUFFICIENTE	0,20
INADEGUATO	0

I coefficienti assegnati, moltiplicati per i punteggi massimi a disposizione per ciascun criterio, daranno dei risultati, la cui somma determinerà il punteggio dell'offerta tecnica in esame.

Viene fissato un punteggio minimo sufficiente di ammissibilità e valutazione dell'offerta tecnica pari a 36 punti. Qualora il punteggio assegnato dalla Commissione all'offerta tecnica non superi i 36 punti, la proposta sarà dichiarata non ammissibile e non si darà luogo all'apertura dell'offerta economica.

PREZZO:PUNTI 40

Per la determinazione del punteggio da assegnare al prezzo, la Commissione Giudicatrice utilizza la seguente formula che sarà applicata al prezzo risultante a seguito del ribasso offerto, al netto degli oneri per la sicurezza:

$$PE = P_{Emax} \times (P_{min}/P_o)$$

Dove:

P_{Emax} = punteggio economico massimo assegnabile;

P_o = prezzo offerto dal singolo concorrente;

P_{min} = prezzo più basso offerto in gara

Le ditte offerenti devono indicare in Euro, in cifre ed in lettere, nell'offerta economica, la proposta di diminuzione relativa alla base di gara, utilizzando esclusivamente il **modello 4), allegato**.

Nel caso di discordanza tra l'indicazione del prezzo espresso in cifre e quello in lettere, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione. Non sono ammesse offerte in aumento.

L'aggiudicazione del servizio verrà attribuita alla ditta che avrà ottenuto il punteggio più alto in base alla somma dei punti dell'offerta tecnica ed economica.

Il Committente si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Il committente ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione se dovesse ritenere, a suo insindacabile giudizio, che le offerte non siano idonee o convenienti.

8. PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Codice dei contratti pubblici. La Stazione Appaltante, Comune di Ostiglia, utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it.

Per le indicazioni sulla registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, fare riferimento all'**Allegato "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL"**.

In relazione alla classificazione dei servizi oggetto del presente appalto si determina, per la procedura di aggiudicazione dell'appalto stesso, l'applicazione del D. Lgs. n. 163/2006 limitatamente agli articoli espressamente richiamati.

Nell'ambito del presente Disciplinare di gara sono richiamate specifiche disposizioni del Codice dei contratti pubblici (D. Lgs. n. 163/2006), individuate come applicabili in analogia a singole fasi della procedura di aggiudicazione dell'appalto. In ogni caso il Codice dei contratti pubblici (D. Lgs. n. 163/2006) non deve intendersi come integralmente applicabile alla procedura di aggiudicazione del presente appalto.

9. DOCUMENTI DA INCLUDERE NELLE BUSTE TELEMATICHE.

La documentazione richiesta ai fini della procedura SINTEL si distingue in "**RICHIESTE DI CARATTERE AMMINISTRATIVO**", che confluiranno nella telematica "**Busta A**" e "**RICHIESTE DI CARATTERE TECNICO O ECONOMICO**", che confluiranno rispettivamente nelle telematiche "**Busta B**" e "**Busta C**".

La procedura per l'invio della documentazione tiene conto della normativa vigente in materia e del Sistema del Mercato elettronico.

L'offerta, al pari di tutta la documentazione e corrispondenza di gara, dovrà essere redatta in lingua italiana. La stessa sarà vincolante per 180 giorni a decorrere dal termine ultimo fissato per la ricezione delle offerte.



COMUNE DI OSTIGLIA

Provincia di Mantova

Di seguito si indica il contenuto di ciascuna delle buste.

N.B. A pena di esclusione, tutta la documentazione inviata dovrà essere fornita, secondo quanto prescritto dalla presente lettera di invito e relativi allegati, con copia per immagine su documento informatico, anche di documenti originali formati in origine su supporto analogico/cartaceo. Una volta in possesso della detta documentazione in copia per immagine su documenti informatici la stessa verrà inviata mediante il sistema SINTEL con Invio telematico.

Per il Capitolato d'Appalto e lo schema di contratto è inoltre obbligatoria l'apposizione della firma digitale, per accettazione delle norme ivi contenute, del legale rappresentante o procuratore dell'impresa concorrente, ovvero dai legali rappresentanti o procuratori in caso di Raggruppamenti temporanei e Consorzi ordinari ex art. 34, comma 1, lettere d) e e) del Codice Appalti . (N.B.: in caso di procura, il concorrente deve allegare copia per immagine su documento informatico della procura medesima. La conformità del documento informatico all'originale in possesso del concorrente e autocertificata da quest'ultimo nell'Istanza di partecipazione, a pena di esclusione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000).

BUSTA A - "AMMINISTRATIVA" La busta "A" virtuale deve contenere, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

1. **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** alla procedura e dichiarazione redatta in carta semplice sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della cooperativa, con la quale si attestino i requisiti di carattere generale, utilizzando l'allegato modello 1). Si specifica che dovranno essere specificati a pena di esclusione tutti i dati richiesti relativamente al possesso dei requisiti generali.

N.B. **il tutto in copia per immagine su documento informatico**. A pena di esclusione, la documentazione deve essere presentata **per via telematica utilizzando la firma digitale** del legale rappresentante o procuratore dell'impresa concorrente, ovvero dai legali rappresentanti o procuratori in caso di Raggruppamenti temporanei e Consorzi ordinari ex art. 34, comma 1, lettere d) e e) del Codice Appalti.

Ai sensi dell'art. 38, comma 2-bis del D.lgs. n. 163/2006, introdotto dal D.L. n. 90/2014, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive rese dal concorrente ai sensi del comma 2 del medesimo art. 38, la stazione appaltante procederà all'irrogazione della sanzione pecuniaria in misura pari all'uno per mille del valore della gara (€ 80,30), il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. La stazione appaltante si riserva la facoltà di avvalersi del disposto dell'art. 46, comma 1 del D.lgs. n. 163/2006.

2. copia per immagine su documento informatico dell'allegato modello 2): **DICHIARAZIONE CIRCA IL POSSESSO DEI REQUISITI DI CAPACITÀ FINANZIARIA ED ECONOMICA E DI CAPACITÀ TECNICA**, sottoscritta dal titolare o Legale Rappresentante della Cooperativa, con firma non autenticata, con la quale si attestino dati e circostanze.

N.B. Si specifica che dovranno essere comunicati tutti i dati richiesti relativamente al possesso dei requisiti di capacità tecnica nonché finanziaria ed economica e, quindi, compilato in ogni sua parte il modello.

3. copia per immagine su documento informatico, della **GARANZIA** provvisoria dell'importo di **€ 1.006,00 (millesei/00) pari al 2%** dell'importo complessivo presunto dell'appalto, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente. *(La cauzione può essere costituita in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione. La fideiussione può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.)*

La garanzia deve prevedere espressamente a **PENA DI ESCLUSIONE** la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione. La garanzia è altresì corredata, **A PENA DI ESCLUSIONE**, **dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria** per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del Codice dei contratti pubblici, qualora l'offerente risultasse affidatario del servizio. La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Essa copre la mancata



COMUNE DI OSTIGLIA

Provincia di Mantova

sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

4. COPIA per immagine su documento informatico di ALMENO UNA REFERENZA BANCARIA (art. 41 del D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii) attestante la capacità finanziaria ed economica del concorrente.

5. copia per immagine su documento informatico DICHIARAZIONE UNICA utilizzando il **modello 3) allegato** contenente:

- accettazione esplicita delle condizioni di resa dell'appalto, come specificato nel capitolato e nello schema di contratto;
- attestazione di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- dichiarazione di accettazione di tutte le clausole contenute nel capitolato d'appalto;
- dichiarazione che nella formulazione dell'offerta si è tenuto conto degli oneri previsti per la sicurezza fisica dei lavoratori, come disposto dalla Legge n. 123/2007.

6. copia per immagine su documento informatico della RICEVUTA DI VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO DI € 20,00 all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (ora A.N.A.C. - Autorità Nazionale Anti Corruzione) nelle forme previste dalla legge, contenente l'indicazione del seguente codice CIG:

6517503D9B.

Tutti i concorrenti che intendono partecipare alla gara devono inoltre versare un contributo di € 20,00 a favore dell'**Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici** di lavori, servizi e forniture, ai sensi della deliberazione 21/12/2011 dell'Autorità medesima, attuativa dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23.12.2005 n. 266 per l'anno 2012.

Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi online al "servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>. L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il seguente codice **CIG: 6517503D9B** che identifica la presente procedura di gara. Il termine per i partecipanti per effettuare il versamento coincide con la data di presentazione dell'offerta. La mancata esibizione della ricevuta attestante l'avvenuto versamento, sarà causa di esclusione dalla gara (TAR Lazio, sent. n. 2454 del 21 marzo 2007).

Chiarimenti dell'AVCP (Comunicazione del 05/06/2012 - Bandi tipo - Inviato in consultazione alle associazioni di categoria ed alle amministrazioni la bozza di "bando-quadro" in attuazione dell'articolo 64, comma 4 bis del Codice dei Contratti. Schema di Determinazione denominato "BANDO-QUADRO").

9. Mancato versamento del contributo all'Autorità.

Costituisce **CAUSA DI ESCLUSIONE** il mancato versamento del contributo all'AVCP ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005 n. 266 ("Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato").

N.B. La stazione appaltante è tenuta, ai fini dell'esclusione dalla gara del partecipante, al controllo, anche tramite l'accesso al SIMOG, dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del codice CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

7. copia per immagine su documento informatico COPIA FOTOSTATICA DI VALIDO DOCUMENTO D'IDENTITÀ del sottoscrittore delle dichiarazioni.

NELLA BUSTA B – "TECNICA" La busta "B" virtuale deve contenere, **A PENA DI ESCLUSIONE**, la seguente documentazione: **PROPOSTA PROGETTUALE**, sotto forma di relazione, nel quale dovranno essere indicati gli elementi sotto specificati.

a) SISTEMA ORGANIZZATIVO DI FORNITURA DEL SERVIZIO - ORGANIGRAMMA E LOGISTICA

Sintetica descrizione della struttura organizzativa complessiva del concorrente e della struttura organizzativa e logistica proposta per l'appalto oggetto del presente capitolato, nella quale siano evidenziate le caratteristiche qualitative e quantitative delle funzioni di supporto all'erogazione del servizio tecnico, amministrativo e organizzativo, nonché le attrezzature messe specificatamente a disposizione. Massimo 3 pagine da 30 righe in formato Times New Roman 13, stampato solo fronte.

b) PIANO OPERATIVO DI LAVORO E GESTIONE DEL PERSONALE

Piano di lavoro con l'indicazione dettagliata delle varie fasi di esecuzione del servizio degli interventi giornalieri e periodici previsti. Massimo 4 pagine da 30 righe in formato Times New Roman 13, stampato solo fronte.

I concorrenti dovranno presentare il piano che permetta alla Commissione Giudicatrice di avere un quadro d'insieme del servizio di facile valutazione e che consenta di avere chiara l'organizzazione che verrà



COMUNE DI OSTIGLIA

Provincia di Mantova

adottata per il corretto svolgimento del servizio. La cooperativa concorrente dovrà indicare il numero di addetti occupati in appalto e le ore medie settimanali ed annuali per addetto.

Descrizione delle modalità operative che la ditta concorrente intende adottare per garantire le sostituzioni per ferie e malattie (metodi di rotazione e sostituzione del personale; impostazione e tempo di attivazione di eventuali interventi straordinari ed urgenti non previsti e prevedibili).

LA BUSTA C – “ECONOMICA” virtuale dovrà contenere, A PENA DI ESCLUSIONE l'allegato modello 4), - **DICHIARAZIONE DI OFFERTA, in regola con l'imposta di bollo**. L'offerta verrà formulata mediante l'indicazione della percentuale di ribasso (in cifre e lettere), offerta sull'importo posto a base di gara (€78.300,00).

Il ribasso espresso in punti percentuali potrà essere formulato con un massimo di due cifre decimali dopo la virgola.

L'offerta economica, ha validità temporale non inferiore a 180 (centottanta) giorni dal termine di scadenza per la sua presentazione.

Nell'offerta si intendono compresi e devono essere espressamente esplicitati A PENA DI ESCLUSIONE, gli oneri derivanti dai costi per la sicurezza interna nelle specifiche voci di costo che li compongono (art. 26 comma 6 D. Lgs. n. 81/2008; art. 86 comma 3 e art. 87 comma 4 D. Lgs. n. 163/2006). Detti oneri non sono soggetti a ribasso. In caso di discordanza tra l'importo in cifre e quello in lettere, ai fini dell'aggiudicazione, prevarrà l'importo più vantaggioso per l'amministrazione.

N.B. In caso di raggruppamento temporaneo l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le cooperative raggruppate e devono essere specificate le parti dei servizi che saranno eseguite dalle singole imprese.

I soggetti del raggruppamento dovranno conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di esse, designato quale capogruppo, da far risultare con scrittura privata autenticata prima della sottoscrizione della convenzione/contratto in caso di aggiudicazione. Ogni impresa componente il raggruppamento dovrà presentare la documentazione richiesta relativa ai requisiti di ordine generale richiesti.

Il modello viene prodotto in copia per immagine nel documento informatico, **con l'apposizione della firma digitale del/dei legale/i rappresentante/i o procuratore/i dell'impresa/delle imprese concorrente/i.**

9. SVOLGIMENTO DELLA GARA

L'esperimento della gara mediante procedura negoziata avrà luogo secondo le modalità di seguito esposte. Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte (v. precedente capitolo 1 – caratteristiche della procedura) le stesse non saranno più sostituibili.

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate da una commissione, all'uopo nominata dalla stazione appaltante una volta decorso il termine ultimo per la presentazione delle offerte.

La commissione esaminerà tutta la documentazione pervenuta in formato elettronico attraverso Sintel, valuterà le offerte e provvederà ad effettuare la conseguente aggiudicazione provvisoria.

Prima seduta pubblica

La procedura di aggiudicazione sarà dichiarata aperta dalla commissione nella prima seduta pubblica, che è indetta per **l'08.03.2016 con inizio alle ore 10.00** negli uffici del Comune di Ostiglia – Piazza Cornelio n. 2 presso Palazzo Foglia – 46035 Ostiglia (MN).

Eventuali modifiche saranno comunicate nell'interfaccia della presente procedura in Sintel (nella sezione “Documentazione di gara”), ovvero nella pagina “Bandi di gara sulla piattaforma Sintel” del sito internet di ARCA, ovvero sul sito della stazione appaltante, fino al giorno antecedente la suddetta data.

A tale seduta, nonché alle successive sedute aperte al pubblico, che verranno notificate tramite la funzionalità “Comunicazioni procedura”, potrà assistere un incaricato di ciascun concorrente dotato di opportuna delega.

Nel corso della seduta pubblica, la commissione provvederà allo svolgimento delle seguenti attività:

- verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
- verifica della regolarità dell'apposizione della firma digitale sul documento d'offerta (questa attività non consente di visualizzare il contenuto del documento d'offerta stesso);
- verifica della presenza dei documenti richiesti e contenuti nella Documentazione amministrativa.

Le offerte tecniche ed economiche, nonché il documento d'offerta, resteranno non accessibili in Sintel ed il relativo contenuto non sarà visibile né dagli operatori economici, né da terzi.

Conformemente a quanto previsto dall'art. 46, D. Lgs. N. 163/2006, in caso di irregolarità formali, non compromettenti la par condicio fra gli operatori economici offerenti e nell'interesse della stazione appaltante,



COMUNE DI OSTIGLIA

Provincia di Mantova

gli operatori economici verranno inviati, a mezzo di opportuna comunicazione (attraverso la funzionalità "Comunicazioni Procedura"), a fornire chiarimenti in ordine ai documenti presentati.

Al termine della verifica della documentazione amministrativa, la commissione procederà in seduta pubblica alle seguenti attività:

- a) lettura dell'elenco degli operatori economici ammessi all'apertura delle buste tecniche;
- b) apertura delle dette buste tecniche.

Le offerte economiche, nonché il documento d'offerta, resteranno non accessibili in Sintel ed il relativo contenuto non sarà visibile né dalla stazione appaltante, né dagli operatori economici, né da terzi.

Seduta riservata

La commissione procederà in seduta riservata, all'esame ed alla verifica delle offerte tecniche presentate e alla relativa attribuzione del punteggio tecnico.

Seconda seduta pubblica

Al termine della verifica della documentazione amministrativa, la Commissione procederà in seduta pubblica il giorno **12.03.2016 alle ore 10.00** alle seguenti attività:

- a) lettura dell'elenco degli operatori economici ammessi all'apertura delle buste tecniche con comunicazione del relativo punteggio conseguito;
- b) apertura delle dette buste economiche e alla lettura dei relativi valori.

La commissione procederà, all'esame ed alla verifica dei valori economici offerti a mezzo modello 4 – DICHIARAZIONE DI OFFERTA.

GESTIONE DEI CASI DI PARITA' IN GRADUATORIA

In caso di parità in graduatoria verrà scelto il concorrente che ha riportato il punteggio maggiore nell'offerta tecnica.

Il Comune potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida. Resta comunque impregiudicata la facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione, qualora nessuna offerta, anche unica, risulti conveniente od idonea in relazione all'oggetto del contratto, in analogia a quanto stabilito dall'art. 81, comma 3, del D. Lgs. n. 163/2006.

10. ESCLUSIONE DALLA GARA

SONO IN OGNI CASO ESCLUSE: LE OFFERTE PARZIALI, LE OFFERTE CONDIZIONATE, QUELLE ESPRESSE IN MODO INDETERMINATO, LE OFFERTE NON FIRMATE DIGITALMENTE.

In ogni caso, qualora la ditta provvisoriamente aggiudicataria, all'atto delle verifiche necessarie per l'aggiudicazione definitiva, non risulti in possesso dei requisiti di partecipazione oppure risulti aver rilasciato false dichiarazioni, si provvederà all'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

L'aggiudicazione definitiva è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti di carattere generale.

A tal fine il Comune acquisirà il DURC (Documento unico di regolarità contributiva), l'attestazione di regolarità fiscale da parte dell'Agenzia delle Entrate competente per territorio ed ogni altra informazione o documento che riterrà necessari.

Nel caso in cui tale verifica non dia esito positivo procederà con l'applicazione della normativa vigente in materia di false dichiarazioni.

L'aggiudicazione, immediatamente impegnativa per l'impresa aggiudicataria, produrrà effetti per l'Ente appaltante solamente in seguito alla sottoscrizione del contratto.

11. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E STIPULA CONTRATTO

L'amministrazione procederà all'aggiudicazione definitiva della gara in seguito alla verifica documentale di quanto richiesto all'aggiudicatario.

Ai sensi del codice appalti l'Amministrazione provvederà a comunicare l'aggiudicazione definitiva.

Il contratto con l'aggiudicatario sarà stipulato non prima di 35 (trentacinque) giorni dall'invio delle suddette comunicazioni di aggiudicazione definitiva. Entro il termine definito nella nota di trasmissione dalla data di ricezione della comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, l'aggiudicatario dovrà presentare conformemente alle indicazioni ed alle modalità riportate in detta comunicazione tutta la documentazione che la stazione appaltante riterrà opportuno richiedere su supporto analogico\cartaceo e già presentata con copia per immagine su documento informatico

12. SUBAPPALTO



COMUNE DI OSTIGLIA

Provincia di Mantova

Non è ammesso il subappalto dei servizi oggetto della presente procedura.

13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del Settore Servizi alla Persona/Vigilanza – Alberto BERNARDI – Palazzo Foglia P.zza Cornelio, 2 – 46035 Ostiglia (MN). Tel. 0386/300231 – Fax. 0386/800215 E- mail: comune.ostiglia@pec.regione.lombardia.it

In caso d'inerzia del Responsabile del procedimento, il potere sostitutivo è attribuito al Segretario Comunale, Magalini Dott. Renato (art.2 co. 9-bis L. 241/1990 come modificata dalla L. n. 35/2012).



**Il Responsabile del Settore
Servizi alla Persona e Vigilanza**
Alberto Bernardi
(firmato digitalmente)

*(firmato digitalmente ai sensi del T. U. n. 445/2000 e
D. Lgs. n. 82/2005 e rispettive norme collegate)*