



COMUNE DI OSTIGLIA

Provincia di Mantova

Prot.:	11065	In Data:	19.07.2017
Fasc.:		Class.:	7-1

**LETTERA DI INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA
TRAMITE PIATTAFORMA SINTEL PER L’AFFIDAMENTO
DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO ED EXTRASCOLASTICO.
PERIODO 01/09/2017 – 30/06/2018.**

CODICE CIG 711423439E

Alla presente procedura sono invitate esclusivamente le prime 5 ditte che a seguito di esplicita richiesta nella manifestazione di interesse (Indagine di Mercato approvata con determinazione a contrattare n. 298 del 19/06/2017 - procedura su piattaforma SINTEL ID **86729506**) hanno manifestato interesse presentando Istanza di partecipazione.

Termine per la presentazione delle offerte: 30 LUGLIO 2017 ore 23.59

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI GENERALI – FINANZIARIO - PUBBLICA ISTRUZIONE**

In esecuzione alla propria Determinazione n. 298 del 19/06/2017;

Visto l’avviso in data 19.06.2017 con il quale, su piattaforma per l’E-procurement della Regione Lombardia (SINTEL), si è avviata la procedura telematica ID N. **86729506** finalizzata ad acquisire le manifestazioni di interesse da parte di imprese di trasporto (Contestualmente all’avvio della procedura telematica, l’avviso è stato, altresì, pubblicato all’Albo Pretorio online e al sito internet del Comune di Ostiglia);

Vista la manifestazione di interesse a partecipare alla procedura prodotta da Codesta Spett. le Ditta e pervenuta entro le ore 08.00 del giorno 19/07/2017.

INVITA A PARTECIPARE ALLA GARA

(svolta a mezzo procedura telematica SINTEL) indetta per il giorno

LUNEDI’ 31/07/2017 alle ore 10:30

in Ostiglia, presso la sede municipale - Piazza Cornelio, 2 ‘Palazzo Foglia’

che sarà esperita mediante procedura negoziata per l’appalto del “servizio di trasporto scolastico ed extrascolastico - periodo 01/09/2017 – 30/06/2018”, ai sensi dell’art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. con il **criterio** di cui all’art. 36 comma 2 lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016 e del D.P.R. n. 207/2010, con **aggiudicazione a favore dell’offerta economicamente piu’ vantaggiosa.**

Codesta Spettabile Ditta fermi restando i requisiti di ammissibilità, è invitata a partecipare alla procedura negoziata in oggetto, **presentando apposita offerta a mezzo piattaforma telematica SINTEL**, intendendosi, con l’avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le



COMUNE DI OSTIGLIA

Provincia di Mantova

modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera di invito e dal Capitolato d'Appalto.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione appaltante può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

La presente lettera d'invito e tutti i documenti di gara costituiscono legge speciale della procedura di gara, che il concorrente si obbliga a conoscere e a rispettare in tutte le sue parti.

Alla gara, che avrà luogo nella data e nell'ora sopra indicata, presso la Sede Municipale – Palazzo Foglia sito in P.zza Cornelio, 2 - Ostiglia, vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle Imprese invitate, ovvero persone munite di specifica delega, conferita loro dai suddetti rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Sulle modalità di svolgimento della procedura si rinvia alle disposizioni contenute nell'allegato Disciplinare di gara.

1. ENTE APPALTANTE: COMUNE DI OSTIGLIA – Via G. Viani, 16 – presso la Sede provvisoria Piazza Cornelio n. 2 presso Palazzo Foglia - 46035 Ostiglia (MN) - (C.F. 00199290206) sito internet: www.comune.ostiglia.mn.it L'Ufficio assegnatario del procedimento è: Settore Affari Generali – Finanziario – Pubblica Istruzione. Telefono 0386/300216- Fax 0386/800215.

Referente: dr.ssa Elisabetta Zucchi

PEC: comune.ostiglia@pec.regione.lombardia.it

2. OGGETTO DELL'APPALTO:

1. Servizio di trasporto scolastico ed extrascolastico come indicato nel Capitolato di appalto approvato con determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali – Finanziario – Pubblica Istruzione n. 397 del 19.07.2017.
2. Le condizioni, i requisiti e le modalità alle quali dovrà rispondere il servizio sono stabilite, oltre che nel presente documento, nel disciplinare di gara e nel capitolato di appalto.

3. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:

1. L'appalto è riservato ai soggetti indicati nell'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 ed esercenti attività di trasporto e iscritti sulla piattaforma SINTEL e qualificati per il Comune di Ostiglia.
2. Sono inoltre ammessi a partecipare i raggruppamenti temporanei di imprese, in questo caso l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti raggruppati (iscritti sulla piattaforma SINTEL) e devono essere specificate le parti dei servizi che saranno eseguite dalle singole imprese.
3. I soggetti del raggruppamento dovranno conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di esse, designato quale capogruppo, da far risultare con scrittura



COMUNE DI OSTIGLIA

Provincia di Mantova

privata autenticata. Ogni impresa componente il raggruppamento dovrà presentare la documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura di selezione.

4. **TERMINE DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO:**

1. **L'appalto avrà decorrenza 01/09/2017 e scadenza 30.06.2018.** E' consentita la proroga del contratto per una sola volta e per un periodo massimo pari alla durata del presente appalto.

5. **IMPORTO DEL SERVIZIO E MODALITA' DI FINANZIAMENTO:**

1. Il valore stimato per l'esecuzione dell'appalto è pari ad € **75.000,00 (esclusa iva)**. Tale importo costituisce la base di gara.
2. Il servizio è finanziato con fondi propri di bilancio. I pagamenti delle fatture saranno effettuate in conformità alle previsioni contenute nel Capitolato speciale di appalto.

6. **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:**

A) Requisiti generali.

L'operatore economico invitato alla procedura negoziata purché non si trovi in alcuna delle situazioni che ne precludono la partecipazione ovvero nell'ipotesi di insussistenza di provvedimenti ostativi all'assunzione di pubblici contratti, di cui alla declaratoria contenuta nell'art. **80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.**

B) Requisiti di capacità finanziaria ed economica:

L'operatore economico invitato alla procedura negoziata deve essere in possesso di:

1. fatturato globale realizzato nell'ultimo triennio (esercizi finanziari 2014, 2015, 2016) pari almeno ad € 300.000,00 al netto dell'IVA.
2. almeno una referenza bancaria di istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 1° settembre 1993 n. 385 attestanti la solidità economica e finanziaria della ditta.

C) Requisiti di capacità tecnica:

L'operatore economico invitato alla procedura negoziata deve dimostrare di:

1. aver reso senza demerito, per Pubbliche Amministrazioni, almeno due servizi analoghi a quello oggetto del presente appalto, nell'arco degli ultimi tre anni precedenti l'indizione della presente procedura negoziata, per un importo complessivo pari almeno ad €. 100.000,00 (euro centomila/00). A tal fine il concorrente dovrà indicare per ogni servizio, PENA L'ESCLUSIONE, il committente, l'oggetto, l'importo del servizio (iva esclusa) ed il periodo di esecuzione.
2. di avere un numero di operatori pari/superiore a quello necessario per il funzionamento del servizio oggetto di appalto;
4. il possesso di un numero di automezzi adeguato alle necessità del servizio e tali da garantire la continuità dello stesso anche di fronte ad imprevisti.

7. **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE PRESCELTO**

L'aggiudicazione del servizio avverrà, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. a favore dell'offerta economicamente piu' vantaggiosa, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Amministrazione. La valutazione delle



COMUNE DI OSTIGLIA

Provincia di Mantova

offerte avverrà da parte della Commissione Giudicatrice, incaricata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle stesse.

Le ditte offerenti devono presentare l'offerta tecnica mediante compilazione dell'apposito modulo avendo cura di **rispettare gli spazi** disponibili per ognuno degli elementi oggetto di valutazione. Per ciò che attiene il corrispettivo dell'appalto indicare in Euro, in cifre ed in lettere, nell'offerta economica, la proposta di diminuzione relativa alla base di gara, sia specificando l'offerta complessiva, sia specificando la percentuale di ribasso utilizzando esclusivamente l'apposito modulo.

Nel caso di discordanza tra l'indicazione del prezzo espresso in cifre e quello in lettere, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione. Non sono ammesse offerte in aumento.

Il committente ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione se dovesse ritenere, a suo insindacabile giudizio, che le offerte non siano idonee o convenienti.

8. PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi dell'art. 40 del medesimo Codice dei contratti pubblici. La Stazione Appaltante, Comune di Ostiglia, utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it.

Per le indicazioni sulla registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, fare riferimento alle *"Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL"*.

9. DOCUMENTI DA INCLUDERE NELLE BUSTE TELEMATICHE.

La documentazione richiesta ai fini della procedura SINTEL si distingue in:

- ✓ **"Richieste di carattere amministrativo"**, che confluiranno nella telematica **"Busta A"** ;
- ✓ **"Richieste di carattere tecnico"** che confluiranno nella telematica **"Busta B"**;
- ✓ **"Richieste di carattere economico"**, che confluiranno nella telematica **"Busta C"**.

La procedura per l'invio della documentazione tiene conto della normativa vigente in materia e del Sistema del Mercato elettronico.

L'offerta, al pari di tutta la documentazione e corrispondenza di gara, dovrà essere redatta in lingua italiana. La stessa sarà vincolante per 180 giorni a decorrere dal termine ultimo fissato per la ricezione delle offerte.

Di seguito si indica il contenuto di ciascuna delle buste.

N.B. A pena di esclusione, tutta la documentazione inviata dovrà essere fornita, secondo quanto prescritto dalla presente lettera di invito e relativi allegati, con copia per immagine su documento informatico, anche di documenti originali formati in origine su supporto analogico\cartaceo. Una volta in possesso della detta documentazione in copia per immagine su documenti informatici la stessa verrà inviata mediante il sistema SINTEL con Invio telematico.



COMUNE DI OSTIGLIA

Provincia di Mantova

Per alcuni degli allegati è inoltre obbligatoria l'apposizione della firma digitale del legale rappresentante o procuratore dell'impresa concorrente, ovvero dai legali rappresentanti o procuratori in caso di Raggruppamenti temporanei e Consorzi ordinari ex art. 45 del D.lgs. n. 50/2016. (N.B.: in caso di procura, il concorrente deve allegare copia per immagine su documento informatico della procura medesima. La conformità del documento informatico all'originale in possesso del concorrente e autocertificata da quest'ultimo nell'Istanza di partecipazione, a pena di esclusione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000).

BUSTA A - "AMMINISTRATIVA"

La busta "A" telematica deve contenere, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

1. **ISTANZA DI PARTECIPAZIONE** alla procedura e dichiarazione redatta in carta semplice alla quale dovrà essere allegato il DGUE debitamente compilato ed entrambi sottoscritti digitalmente dal titolare o legale rappresentante della ditta o procuratori in caso di Raggruppamenti temporanei e Consorzi ordinari ex art. 45 del D.lgs. n. 50/2016.
2. copia per immagine su documento informatico, della **GARANZIA** provvisoria dell'importo di **€ 1.500,00 (millecinquecento/00) pari al 2%** dell'importo complessivo presunto dell'appalto, sotto forma di cauzione o di fidejussione, a scelta dell'offerente. Le modalità per la presentazione della garanzia sono indicate nel disciplinare di gara.
3. copia per immagine su documento informatico di **ALMENO UNA REFERENZA BANCARIA** attestante la capacità finanziaria ed economica del concorrente.
4. Documento attestante il versamento del contributo all'ANAC (EX AVCP) nella misura di € 20,00.
5. copia per immagine su documento informatico **DI VALIDO DOCUMENTO D'IDENTITÀ** del sottoscrittore delle dichiarazioni.

BUSTA B - "TECNICA"

La busta "B" telematica deve contenere, **a pena di esclusione**, il modulo contenente gli elementi per la valutazione dell'offerta compilato in ogni sua parte **rispettando gli spazi messi a disposizione** e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o procuratori in caso di Raggruppamenti temporanei e Consorzi ordinari ex art. 45 del D.lgs. n. 50/2016.

BUSTA "C - ECONOMICA"

La busta "C" telematica deve contenere, **A PENA DI ESCLUSIONE**, il modulo per l'offerta economica in regola con l'imposta di bollo. L'offerta verrà formulata mediante l'indicazione dell'importo totale (in cifre e in lettere) e della percentuale di ribasso (in cifre e lettere), offerta sull'importo posto a base di gara. Il ribasso espresso in punti percentuali potrà essere formulato con un massimo di due cifre decimali dopo la virgola.

L'offerta economica, ha validità temporale non inferiore a 180 (centottanta) giorni dal termine di scadenza per la sua presentazione.

Nell'offerta si intendono compresi e devono essere espressamente esplicitati A PENA DI ESCLUSIONE, gli oneri derivanti dai costi per la sicurezza interna nelle specifiche voci di costo che li compongono (art. 26 comma 6 D. Lgs. n. 81/2008; art. 97 D. Lgs. n. 50/2016). Detti oneri non sono soggetti a ribasso. In caso di discordanza tra l'importo in cifre e quello in lettere, ai fini dell'aggiudicazione, prevarrà l'importo più vantaggioso per l'amministrazione.



COMUNE DI OSTIGLIA

Provincia di Mantova

N.B. In caso di raggruppamento temporaneo l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le ditte raggruppate e devono essere specificate le parti dei servizi che saranno eseguite dalle singole imprese.

I soggetti del raggruppamento dovranno conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di esse, designato quale capogruppo, da far risultare con scrittura privata autenticata prima della sottoscrizione del contratto in caso di aggiudicazione. Ogni impresa componente il raggruppamento dovrà presentare il D.G.U.E. compilato.

Il modulo viene prodotto in copia per immagine nel documento informatico, **con l'apposizione della firma digitale del/dei legale/i rappresentante/i o procuratore/i dell'impresa/delle imprese concorrente/i.**

10. SVOLGIMENTO DELLA GARA

L'esperimento della gara mediante procedura negoziata avrà luogo secondo le modalità indicate nel Disciplinare di Gara.

Il Comune potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida. Resta comunque impregiudicata la facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione, qualora nessuna offerta, anche unica, risulti conveniente od idonea in relazione all'oggetto del contratto, in analogia a quanto stabilito dall'art. 95, del D. Lgs. n. 50/2016.

11. ESCLUSIONE DALLA GARA

SONO IN OGNI CASO ESCLUSE: LE OFFERTE PARZIALI, LE OFFERTE CONDIZIONATE, QUELLE ESPRESSE IN MODO INDETERMINATO, LE OFFERTE NON FIRMATE DIGITALMENTE.

In ogni caso, qualora la ditta provvisoriamente aggiudicataria, all'atto delle verifiche necessarie per l'aggiudicazione definitiva, non risulti in possesso dei requisiti di partecipazione oppure risulti aver rilasciato false dichiarazioni, si provvederà all'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

L'aggiudicazione definitiva è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti di carattere generale.

A tal fine il Comune acquisirà il DURC (Documento unico di regolarità contributiva), l'attestazione di regolarità fiscale da parte dell'Agenzia delle Entrate competente per territorio ed ogni altra informazione o documento che riterrà necessari.

Nel caso in cui tale verifica non dia esito positivo procederà con l'applicazione della normativa vigente in materia di false dichiarazioni.

L'aggiudicazione, immediatamente impegnativa per l'impresa aggiudicataria, produrrà effetti per l'Ente appaltante solamente in seguito alla sottoscrizione del contratto.

12. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E STIPULA CONTRATTO

L'amministrazione procederà all'aggiudicazione definitiva della gara in seguito alla verifica documentale di quanto richiesto all'aggiudicatario.

Ai sensi del codice appalti l'Amministrazione provvederà a comunicare l'aggiudicazione definitiva.



COMUNE DI OSTIGLIA

Provincia di Mantova

Il contratto con l'aggiudicatario sarà stipulato non prima di 35 (trentacinque) giorni dall'invio delle suddette comunicazioni di aggiudicazione definitiva. Entro il termine indicato nella nota di comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, l'aggiudicatario dovrà presentare tutta la documentazione che la stazione appaltante necessita per la stipula del contratto.

13. SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto dei servizi oggetto della presente procedura.

14. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del Settore Affari Generali – Finanziario – Pubblica Istruzione – Dott.ssa Elisabetta ZUCCHI – Palazzo Foglia P.zza Cornelio, 2 – 46035 Ostiglia (MN). Tel. 0386/300216 – Fax. 0386/800215 E- mail: comune.ostiglia@pec.regione.lombardia.it

In caso d'inerzia del Responsabile del procedimento, il potere sostitutivo è attribuito al Segretario Comunale, Magalini Dott. Renato (art.2 co. 9-bis L. 241/1990 come modificata dalla L. n. 35/2012).



Il Responsabile del Settore
Affari Generali-Finanziario-P.I.
(Dr.ssa Elisabetta Zucchi)

(firmato digitalmente ai sensi del T.U. n. 445/2000
e D.Lgs. n. 82/2005 e rispettive norme collegate)