



COMUNE DI OSTIGLIA

Provincia di Mantova

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI-FINANZIARIO-P.I.

DETERMINAZIONE N. 397 DEL 19-07-2017

OGGETTO : PROCEDURA NEGOZIATA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO ED EXTRASCOLASTICO PERIODO 01.09.2017 30/06/2018. PRESA DATTO MANIFESTAZIONI DI INTERESSE, DEFINIZIONE ELENCO DITTE DA INVITARE E APPROVAZIONE DOCUMENTAZIONE DI GARA. CIG: 711423439E

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Richiamate:

- la deliberazione consiliare n. 18 del 31/03/2017 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2017/2019;
- la deliberazione di C.C. n. 19 del 31/03/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017-2019;
- la deliberazione di G.C. n. 48 del 31/3/2017 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2017-2019 e il Piano Dettagliato degli Obiettivi-Performance;

Visto l'atto del Sindaco, decreto n. 6699 del 28.04.2017, con il quale è stato conferito alla scrivente l'incarico di Responsabile del Settore Affari Generali-Finanziario-P.I.;

Richiamato l'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990 n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41 legge 6 novembre 2012 n. 190 secondo cui il responsabile del procedimento ed i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

Premesso che in data 30.06.2017 è scaduto il contratto di appalto per il servizio di trasporto scolastico;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 81 del 9/06/2017 ad oggetto: *"Indirizzi al Responsabile del Settore Affari Generali –Finanziario - Pubblica Istruzione in ordine ai servizi di refezione scolastica e trasporto scolastico"*;

Richiamata la propria precedente determinazione n. 294 del 19.06.2017 con la quale si è dato avvio alla procedura di gara, mediante approvazione dell' avviso per lo svolgimento di un'indagine di mercato finalizzata alla manifestazione di interesse da parte delle ditte interessate alla partecipazione alla procedura telematica su piattaforma SINTEL (ID N. 86729506);

Atteso che nel suddetto provvedimento è stato fissato il termine del 19.07.2017 alle ore 8.00 per la presentazione delle manifestazioni di interesse da parte delle ditte interessate;

Ricordato che l'avviso pubblicato sul sito del Comune al punto 6 .1 "Presentazione della manifestazione di interesse e numero massimo di candidati da invitare" dispone: *"la stazione appaltante inviterà alla procedura di gara i **primi cinque** concorrenti che avranno presentato manifestazione di interesse tramite SINTEL. A tal fine farà fede il numero di protocollo informatico generato dal Sistema Sintel per ciascuna istanza."*;

Dato atto che entro la predetta data sono pervenute n. 7 manifestazioni di interesse e pertanto non è necessario selezionare o ricercare altri operatori sul mercato;

Preso atto che la ditta Autonoleggio Gavioli, con sede in Villa Poma (MN), dalla documentazione inviata tramite la piattaforma Sintel, protocollo informatico n. 1497944572030, risulta non essere in possesso del requisito tecnico afferente servizio analogo svolto nel triennio precedente in altri Enti e pertanto si ritiene di non invitare il concorrente alla procedura di gara;

Visto l'elenco delle ditte da invitare depositato agli atti ed allegato quale parte integrante e sostanziale all'originale del presente atto, precisando che il medesimo, non è soggetto a pubblicazione all'Albo;

Ritenuto di procedere all'approvazione della documentazione di gara consistente in:

1. Schema di lettera di invito,
2. disciplinare di gara,
3. progetto di gestione del servizio di trasporto scolastico 2017-2018,
4. capitolato di appalto,
5. D.G.U.E.,
6. modulo offerta tecnica,
7. modulo offerta economica,
8. schema di contratto;

Ricordato:

- che il valore dell'appalto è stimato in euro 75.000,00 IVA esclusa;
- che il servizio avrà la durata **dal 1.09.2017 al 30.06.2018**;

- che si procederà ad affidare il servizio di trasporto scolastico, ricorrendo ad una procedura semplificata, mediante procedura negoziata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per un totale di punti 100 di cui 70 per l'offerta tecnica e 30 per l'offerta economica;

Dato atto che con il presente provvedimento si raggiunge l'obiettivo di perfezionare la procedura per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per il prossimo a.s.;

Visto il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/18.08.2000;

Visti lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità approvato con delibera C.C. n. 24/5.05.2006;

DETERMINA

1. di prendere atto delle manifestazioni di interesse pervenute al protocollo generato dalla piattaforma SINTEL (procedura telematica ID N. 86729506) entro il termine del 19.07.2017 alle ore 8.00 (elenco **allegato al presente atto ma non soggetto a pubblicazione all'albo**) e di individuare le 5 (cinque) ditte per la formazione dell'elenco dei concorrenti da invitare alla procedura di gara come risulta dalla piattaforma Sintel:
protocollo informatico Sintel 1497881746449 del 19 giugno 2017
protocollo informatico Sintel 1497882414019 del 19 giugno 2017
protocollo informatico Sintel 1497886961869 del 19 giugno 2017
protocollo informatico Sintel 1498037750493 del 21 giugno 2017
protocollo informatico Sintel 1498378663808 del 25 giugno 2017;
2. di dare atto che non saranno invitati alla procedura di gara i seguenti operatori economici:
 - Autonoleggio Gavioli con sede in Villa Poma (MN) per mancanza possesso requisiti;
 - EGEPU s.r.l. con sede in Ceglie Messapica (BR) in quanto non risultante tra i primi cinque operatori che hanno manifestato interesse;
3. di dare atto che si procederà all'affidamento del servizio ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016 mediante procedura negoziata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
4. Il corrispettivo del contratto a base di gara è stimato in **euro 75.000,00** (i.v.a. 10% esclusa);

5. Di approvare conseguentemente i seguenti elaborati costituenti la documentazione di gara, da inviare alle ditte mediante la piattaforma SINTEL e di pubblicare la stessa documentazione sul sito del Comune di Ostiglia – profilo del committente: www.comune.ostiglia.mn.it:
- i all. 1. Schema di lettera di invito,
 - i all. 2. Disciplinare di gara,
 - i all. 3. Progetto di gestione del servizio di trasporto scolastico,
 - i all. 4. capitolato speciale di appalto,
 - i all. 5. Modello di gara unico europeo (D.G.U.E.),
 - i all. 6. Istanza di partecipazione,
 - i all. 7. modulo offerta tecnica,
 - i all. 8. modulo offerta economica,
 - i all. 9. schema di contratto;
6. di confermare la prenotazione della spesa complessiva per l'appalto in oggetto stimata complessivamente in € 82.500,00 i.v.a 10% inclusa (75.000,00 + i.v.a.) al capitolo 666 'Trasporti scolastici in appalto' – tit. 1 – Missione 4 'Istruzione e diritto allo studio' – Programma 6 'Servizi ausiliari all'istruzione' del bilancio pluriennale 2017-2019 annualità 2017 e 2018 (IMP. 560);
7. di impegnare la somma di € 225,00 a favore di ANAC quale contributo di cui all'art. 2 della Delibera dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici del 05/03/2014 in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, al capitolo 666 "Trasporti scolastici in appalto-prestazione di servizi-servizio ai fini i.v.a.". (IMP 715) del del bilancio pluriennale 2017-2019 annualità 2017 e 2018 (IMP. 560).

* * * * *



Il Responsabile del
SETTORE AFFARI GENERALI-FINANZIARIO-P.I.
Dott.ssa Elisabetta Zucchi



Via Gnocchi Viani, 16
46035 Ostiglia (MN)

COMUNE DI OSTIGLIA

Provincia di Mantova

Visto di copertura monetaria

ai sensi dell'art. 9 , comma 2 , del D.I. n. 78/2009 si rilascia visto FAVOREVOLE di copertura monetaria compatibilmente con gli equilibri di cassa e con le regole di finanza pubblica.

Ostiglia, lì 19-07-2017



Il Responsabile del
SETTORE AFFARI GENERALI-FINANZIARIO-P.I.
Dott.ssa Elisabetta Zucchi

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art. n. 147 bis, 1° comma del D.L. n. 267 del 18 agosto 2000, si rilascia parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile

Ostiglia, lì 19-07-2017



Il Responsabile del Settore
AA.GG. – Finanziario – P.Istruzione
(Dott.ssa Elisabetta Zucchi)

Si trasmette al Responsabile di Settore competente per la successiva pubblicazione



Il Responsabile del Settore
AA.GG. – Finanziario – P.Istruzione
(Dott.ssa Elisabetta Zucchi)

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio Online del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Ostiglia, lì 20-07-2017



Il Responsabile del Settore
AA.GG. – Finanziario – P.Istruzione
(Dott.ssa Elisabetta Zucchi)
